VNITŘNÍ ŘÁD SVČ DRAK

Tento Vnitřní řád byl vydán vedoucí SVČ v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

1. Práva a povinnosti účastníků zájmových útvarů (ZÚ)

- Účastníci se mohou podílet na tvorbě programu ZÚ a jejich námětům musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku.
- Účastníci mají právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a na poradenskou pomoc SVČ.
- Účastníci jsou povinni dodržovat vnitřní řád, předpisy a pokyny SVČ k ochraně zdraví a bezpečnosti.
- Účastníci jsou povinni informovat vedoucího ZÚ o svém zdravotním stavu, pokud by měl vliv na bezpečnost při prováděné činnosti.

2. Práva a povinnosti zákonných zástupců a finanční podmínky

- **1.** Úplata registračních poplatků za pololetí je 100 Kč. Úplatu v hotovosti vybírá od účastníků ZÚ vedoucí SVČ Mgr. Hana Stratinská a předává do pokladny MŠ Budyně nad Ohří.
- **2.** Děti předškolního věku přicházejí do zájmových útvarů v doprovodu rodičů a ostatních příbuzných.
- **3.** Rodiče se mohou po dohodě s vedoucím zúčastnit zájmového útvaru.

3. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci

- Řídit se ve své činnosti platným Vnitřním řádem a Provozním řádem SVČ DRAK. Dodržovat zásady úcty, pravidel morálky a slušného chování. Vedoucí má respektovat individuální potřeby účastníka.

4. Provozní režim pravidelné činnosti

- Při vstupu do budovy jsou všichni členové ZÚ povinni se přezout. Vstup do pracovny je možný až za doprovodu vedoucího ZÚ.
- Při činnosti účastníci dbají pokynů vedoucího, s přístroji a nářadím pracují tak, aby nedošlo k úrazu. V případě úrazu řeší další postup vedoucí ZÚ.
- Všichni by se k sobě měli chovat slušně, se vzájemnou tolerancí a při veškeré činnosti šetřit majetek SVČ, neplýtvat vodou a elektrickou energií.

5. Bezpečnost a ochrana před sociálně patologickými jevy

- Na všech pracovištích SVČ je přísně zakázáno kouření, požívání alkoholických nápojů a ostatních návykových látek. Vedoucí ZÚ jsou povinni docházet na schůzky nejméně 10 minut předem. SVČ je povinno vést evidenci úrazů.

6. Způsob evidence účastníků a ochrana dat (GDPR)

Účastníci pravidelné zájmové činnosti jsou povinni vyplnit přihlášku (jméno, datum narození, rodné číslo, adresa, zdravotní pojišťovna, kontakt na zástupce). Jsou vedeni v denících zájmových útvarů v souladu s vyhláškou č. 364/2005 Sb. Při vedení a zpracovávání osobních údajů se postupuje striktně podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

7. Provoz a vnitřní režim

Otevírací doba SVČ je stanovena od 12:00 do 18:00 hodin. Dobu a místo konání schvaluje vedoucí SVČ. V SVČ ani v ZÚ není povolena reklama a politická propagace, která je v rozporu s cíli ŠVP.

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2026.
V Budyni nad Ohří, dne 1. 9. 2026

.....
Mgr. Hana Stratinská
Vedoucí SVČ DRAK

Bc. Lucie Stratinská
ředitelka